

LISTE DE CONTRÔLE POUR LE PROGRAMME D'ÉCHANGE NATIONAL ET INTERNATIONAL

NOM:

NUMÉRO D'ÉTUDIANT:

Type de Mobilité (1^{er} Choix): Entente Générale Entente Restreinte
 Entente Marco-Polo Entente NACLE

CHOIX D'UNIVERSITÉS PARTENAIRES EN ORDRE DE PRÉFÉRENCE:

1.

2.

3.

ÉTAPE 1: UN BON DÉPART

- Assister à une rencontre d'information (**obligatoire pour TOUS les étudiants qui veulent participer à un échange**)

ÉTAPE 2 : PRÉPARER LES DOCUMENTS QUI SONT REQUIS PART VOTRE FACULTÉ:

- Autorisation écrite de votre faculté (lettre d'éligibilité)
- Formulaire de choix de cours préliminaire ainsi que description de cours complète pour votre établissement de 1^{er} choix (**approuvé par votre faculté**)

ÉTAPE 3 : SI REQUIS, VEUILLEZ OBTENIR VOTRE PREUVE DE COMPÉTENCE LINGUISTIQUE:

- Preuve de compétence linguistique (si requise)

ÉTAPE 4: COMPLÉTER ET PRÉPARER LES DOCUMENTS MANQUANTS AFIN DE COMPLÉTER LA DEMANDE EN LIGNE (LES DOCUMENTS DEVRONT ÊTRE TÉLÉCHARGÉS)

- Demande en ligne (via uoZone)
- Lettre de motivation
- Curriculum Vitae
- Autorisation Coop (si requise)
- Photocopie de la page photo de votre passeport
- Relevé de notes non officiel de l'Université d'Ottawa (disponible via uoZone)
- Une photo (style passeport, non officiel) en format JPEG ou PNG
- Liste de choix de cours pour votre **deuxième et troisième choix d'institution** (Approbation par la faculté n'est pas requise)
- Droits administratifs de 80\$ (carte de crédit ou débit)
- Formulaire d'exonération, complété et signé

Pour toute [information additionnelle concernant les documents à soumettre](#) veuillez visiter le site Internet du Bureau international.